

ZARZĄDZENIE NR 260/2024

BURMISTRZA BYTOWA

z dnia 19 listopada 2024 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 poz. 1491) i art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2024 r. poz. 1283 ze zm.) oraz uchwały Nr VIII/39/2024 Rady Miejskiej w Bytowie z dnia 30 października 2024 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Bytów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok” **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert dla podmiotów uprawnionych na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej:

Prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi - Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie

§ 2. Treść ogłoszenia i szczegółowe warunki konkursu stanowią załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń, stronach internetowych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bytowie i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytowie.

Z up. BURMISTRZA

Jadwiga Dąbek
II Zastępca Burmistrza

**Burmistrz Bytowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania
publicznego pn:
*Prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób
z zaburzeniami psychicznymi - Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie***

oraz zaprasza do składania ofert

Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie **powierzenia** wraz z udzieleniem dotacji na utrzymanie i funkcjonowanie ŚDS w Bytowie

1. Rodzaj zadania:

Zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez Gminę Bytów i finansowane ze środków budżetu państwa, z zakresu pomocy społecznej. Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie typu A,B,C dla 45 osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym 23 osób z niepełnosprawnością sprzężoną lub spektrum autyzmu, którzy posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wraz ze wskazaniem konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji.

ŚDS winien funkcjonować i realizować zadania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U z 2020 r, poz. 249) oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.).

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

W roku 2025 (stawka podstawowa: (art.51c ust.3 ustawy o pomocy społecznej) 2 929,00 zł mies./miejsce standardowe w ŚDS dla osób z zaburzeniami psychicznymi; stawka zwiększona: 3 807,70 zł. Zgodnie z art. 51c ust. 5 ustawy o pomocy społecznej: *kwota dotacji ustalona zgodnie z ust. 3 pkt 1 może być zwiększona, nie więcej niż o 30% na uczestników z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub spektrum autyzmu, którzy posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wraz ze wskazaniem konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji.* Zwiększenie dotacji na uczestników uzależnione jest od otrzymania środków na ten cel z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w poszczególnych latach:

- 2025 r: **1 763 550,90 zł** z dotacji Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
- 2026 r: **1 824 181,20 zł** z dotacji Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
- 2027 r: **1 824 181,20 zł** z dotacji Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
- 2028 r: **1 824 181,20 zł** z dotacji Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
- 2029 r: **1 824 181,20 zł** z dotacji Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku

Wysokość dotacji na kolejne lata będzie ustalana decyzją Wojewody Pomorskiego zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o pomocy społecznej. Ostateczna wysokość dotacji w danym roku będzie sumą iloczynów aktualnej liczby osób korzystających z usług Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie w danym miesiącu oraz średniej miesięcznej wojewódzkiej kwoty dotacji na jednego uczestnika, zgodnie z *art. 51c ust. 2 ustawy o pomocy społecznej*.

Planowana kwota dotacji w danym roku realizacji zadania publicznego może ulec zmianie i uzależniona będzie od wysokości środków, w przypadku:

- zmiany wysokości środków określonych decyzją Wojewody Pomorskiego,
- zmiany ilości osób skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytowie do Środowiskowego Domu Samopomocy,
- lub wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu ogłoszenia niniejszego konkursu.

Kosztorys rzeczowo – finansowy zadania zostanie ustalony przez Strony w formie aneksu do umowy na realizację zadania.

3. Zasady przyznawania dotacji:

- 3.1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r., poz. 1491);
- 3.2. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 11 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej;
- 3.3. Oferta powinna spełniać wszelkie wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r., poz. 1491);
- 3.4. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057 ze zm.).
- 3.5. Do oferty należy dołączyć:
 - 3.5.1 aktualny odpis KRS lub aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru potwierdzający dane dotyczące statusu prawnego podmiotu uprawnionego oraz prowadzonej przez niego działalności;
 - 3.5.2 aktualny statut uprawnionego, a w razie nie istnienia statutu, odpowiedni akt określający rodzaj działalności;
 - 3.5.3 Program i plan pracy na 2025 rok dla każdego typu domu;
 - 3.5.4 kosztorys i harmonogram działań na lata 2025 – 2029, dla każdego roku oddzielnie, biorąc pod uwagę przewidywaną wartość środków finansowych wskazaną w pkt 2 ogłoszenia;
 - 3.5.5 Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta (pełnomocnictwo) - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS lub innego, właściwego rejestru.

3.6. Dotacje nie mogą być udzielane na:

- a) przedsięwzięcia, które są dofinansowywane z budżetu Gminy Bytów lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych;
- b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
- c) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
- d) nabycie lub dzierżawę budynków, lokali, gruntów;
- e) zadania i zakupy inwestycyjne;
- f) koszty remontów, adaptacji i modernizacji pomieszczeń dla celów realizacji zadania;
- g) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym;
- h) działalność gospodarczą, polityczną i religijną;
- i) odsetki, prowizje i inne koszty pożyczek i kredytów.

3.7. Burmistrz Bytowa zastrzega sobie prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszeniu konkursu oraz odwołania konkursu bez podania przyczyny.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

4.1. Zadanie realizowane będzie w okresie **od 01.01.2025r. – 31.12.2029 r.**

4.2. Realizacja zadania prowadzona będzie w miejscu wskazanym przez organizatora, tj. w budynku przy ul. Miłej 26 w Bytowie, będącym własnością Gminy Bytów o powierzchni użytkowej 561m², spełniającym standardy usług wymienione w § 18 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy min. przygotowanym do prowadzenia grup w następujących pracowniach: rękodzieła, komputerowej, plastycznej, ceramicznej, umiejętności gospodarczych, kulinarnej. Dodatkowo w budynku znajdują się dwa mieszkania treningowe, sala rehabilitacyjna, sala terapeutyczno-opiekuńcza, pokój wyciszeń, pokój pedagoga/logopedy, szatnia, toalety, pomieszczenie gospodarcze.

Uwaga: Gmina Bytów zobowiązuje się przekazać pomieszczenia w budynku przy ul. Miłej 26 wraz z wyposażeniem wybranemu Oferentowi do realizacji zadania zobowiązując go do ponoszenia kosztów najmu pomieszczenia, podatku od nieruchomości, oraz usług komunalnych z tytułu dostarczenia prądu, gazu, wody, centralnego ogrzewania itp. – sposób rozliczania określi odrębna umowa najmu.

4.3. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona w oparciu o ramowy wzór umów dotyczących realizacji zadań publicznych określonych w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057 ze zm.).

4.4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów oferty. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, jeśli dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż **10%**.

4.5. Podstawowym zadaniem środowiskowego domu samopomocy jest opieka i rehabilitacja pozwalająca na maksymalne rozwijanie potencjalnych, indywidualnych możliwości osób niepełnosprawnych psychicznie i intelektualnie oraz przygotowanie ich do pełnienia ról społecznych.

- 4.6. Podmiot ubiegający się o powierzenie realizacji zadania będzie je realizował zgodnie z przepisami określonymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Ważne:

Przed zawarciem umowy Ogłaszający konkurs **może** zażądać od Oferentów dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry. Tych samych dokumentów Ogłaszający może żądać od Zleceniobiorcy realizującego zadanie w przypadku zmian kadrowych w trakcie trwania zadania.

4.7. Dodatkowe wymagania:

- 4.7.1 Zapewnienie uczestnikom ośrodka gorącego posiłku przygotowanego w ramach treningu kulinarnego.
- 4.7.2 Zapewnienie usług transportowych w szczególności uczestnikom, których dysfunkcja zdrowotna nie pozwala na samodzielne poruszanie, polegających na dowożeniu na zajęcia z miejsca zamieszkania lub innego miejsca uzgodnionego z kierownikiem środowiskowego domu samopomocy i odwożeniu po zajęciach.
- 4.7.3 Do realizacji powierzonego zadania podmiot wyłoniony w drodze konkursu jest zobowiązany zapewnić odpowiedni personel z zachowaniem wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego w ilości i z kwalifikacjami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących zadanie należy opisać w części IV.2 formularza oferty.
- 4.7.4 Przy realizacji tego zadania publicznego organizacja zobowiązana jest stosować zasady wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

5. Termin składania ofert:

- 5.1 Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa organizacji pozarządowej, adres) z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – Prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie” w sekretariacie (pok. nr 23) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytowie przy ul. Miłej 26a, 77-100 Bytów.
- 5.2 Termin złożenia ofert upływa **16 grudnia 2024 r. o godz. 16:00**, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentu do MOPS.
- 5.3 Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej mopsbytow.bip.gov.pl (zakładka Konkursy-otwarty konkurs ofert na 2025)
- 5.4 Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgodność zadań i działań zawartych w celach statutowych oferenta z obszarem, na który została złożona oferta.
- 5.5 Nie będą rozpatrywane oferty:
- a) złożone po terminie;
 - b) złożone na nieodpowiednim formularzu;
 - c) niezgodne ze szczegółowymi wymaganiami konkursowymi oraz zapisami statutowymi organizacji - złożone przez organizację pozarządową, która zgodnie z celami ujawnionymi w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze lub ewidencji nie realizuje rodzaju zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu konkursowym;

- d) których wartość dotacji nie mieści się w granicach określonych w ogłoszeniu konkursowym.
- 5.6 Oferty zawierające błędy formalne, rachunkowe nieuzupełnione w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 5.7 Podpisy pod ofertą, z dołączonymi załącznikami składają osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z KRS lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty:

- 6.1 Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia 31 grudnia 2024 r.
- 6.2 Propozycji przydziału środków dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Bytowa. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty, komisja konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - a) możliwość realizacji zadania przez podmiot, w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań;
 - b) zasadność i rzetelność kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego, celu zadania i planowanych rezultatów;
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie publiczne;
 - d) rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania dotacji otrzymanych w latach ubiegłych.
- 6.3 Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Bytowa.
- 6.4 Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
- 6.5 Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 6.6 Burmistrz Bytowa zastrzega sobie prawo do:
 - a) przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana;
 - b) wskazanie przeznaczenia dotacji na pokrycie kosztów innych niż zaproponowane przez podmiot w kosztorysie.Uwzględniając zmiany wymienione w pkt 6.6 pkt b) podmiot zobowiązany jest odpowiednio do zmiany zakresu rzeczowego i finansowego realizowanego zadania, Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania publicznego.
- 6.7 Burmistrz Bytowa może odmówić podmiotowi, wyłonionemu w konkursie, przyznania dotacji i podpisania umowy, jeżeli podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową podmiotu.
- 6.8 Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bytowie i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytowie, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Bytowie i w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Bytowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bytowie www.bytow.com.pl i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytowie www.mopsbytow.pl, niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

7. Zrealizowane przez Gminę Bytów w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publicznego tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.:

Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

- wysokość dotacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w 2023 roku wyniosła: **1 401 549,12 zł.**
- wysokość dotacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w 2024 rok wyniosła: **1 461 960,72 zł.**

Informacje kontakt: mail: mops-bytow@wp.pl.

UWAGA! Zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w przypadku dokonania zmian finansowych w budżecie Gminy Bytów na rok 2025 przez Radę Miejską w Bytowie oraz decyzją Wojewody Pomorskiego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytowie z siedzibą przy ul. Miła 26a, 77-100 Bytów. Z administratorem można się skontaktować listownie na adres podany powyżej, przez adres e-mail: mops-bytow@wp.pl oraz telefonicznie: 59 822 51 01.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować przez adres e-mail: iod@bodo24.pl
3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e i c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego wynikającego z art. 13 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pn. *Prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi - Środowiskowego Domu Samopomocy w Bytowie*.
4. W przypadku kiedy oferta zostanie pozytywnie rozpatrzona, dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wypłaty dotacji na realizację zadania publicznego organizacji pozarządowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO.)
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości realizacji zadań z zakresu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert.
6. Dane osobowe mogą być ujawnione jedynie właściwie upoważnionym osobom fizycznym, prawnym lub innym odbiorcom posiadającym podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcom, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres wynikający z przepisu prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa wewnętrznego – Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
8. W uzasadnionych przypadkach przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu,
 - prawo do sprostowania,
 - prawo do ograniczenia
 - prawo do wniesienia sprzeciwu,
 - prawo do usunięcia,
 - prawo do przenoszenia,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.